

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าโคก อำเภอผักไห่
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

“พัฒนาคน คนพัฒนาองค์กร องค์กรพัฒนาชุมชน ชุมชนพัฒนาชาติ”

๔.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

๑. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทักษะคติ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล
๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ
๓. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของ ชีวิตและการทำงาน
๔. ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัลที่เหมาะสม
๕. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
๖. พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ในองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๓ ค่านิยม

“พัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร ให้เป็นคนดี เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง และสร้างวัฒนธรรมใน องค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ”

๔.๔ เป้าประสงค์

๑. บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าใน สายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
๓. บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงาน ร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
๔. บุคลากรมีความผูกพันกับองค์การบริหารส่วนตำบลมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุขในการทำงาน
๕. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

๔.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโดก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	กิจกรรมย่อย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ระยะเวลา/ปีที่ผ่านมา		
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓
๑	การพัฒนากำลังคนและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโดก ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโดก	กิจกรรมย่อย - ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล น้ำโดก - การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลขององค์การ บริหารส่วนตำบลตามแนวทาง กฎระเบียบ และ ประกาศของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) - การบริหารจัดการอัตรากำลังขององค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำโดก เช่น การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง โอน/ย้าย เป็นต้น - การบริหารจัดการระบบงานผ่านระบบออนไลน์ การอบรมผ่านระบบออนไลน์ - บริหารจัดการระบบงาน ประชุมหัวหน้าส่วน ราชการเพื่อทบทวนกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้อง กับวิสัยทัศน์พันธกิจ และภารกิจขององค์การ บริหารส่วนตำบลน้ำโดก	ไม่ใช้ งบประมาณ			
๑.๒	งานสวัสดิการความปลอดภัยและการสร้าง ความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ - จัดทำประกาศมาตรการให้รางวัลแก่ข้าราชการ และพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นในองค์กร - กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย สภาพแวดล้อม ในการทำงาน (Quality of work life) หรือ กิจกรรม ๕ ส. ในสำนักงาน - การจัดสรรสวัสดิการให้แก่ข้าราชการและ บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโดก เช่น เงินโบนัส	ไม่ใช้ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐			
						

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าโคก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	กิจกรรมย่อย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ระยะเวลา/ปีดำเนินการ		
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓
๑.๓	การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการบริหารอัตรากำลังคน มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานต่าง ๆ และนำข้อมูลบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ลงในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR)	- จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันครอบคลุมทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าโคก ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ลงในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR)	ไม่ใช้งบประมาณ	↔		↗
๑.๔	การบริหารงานเป็นไปตามโครงสร้างกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าโคก ได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน	- มีการประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานในสังกัด	ไม่ใช้งบประมาณ	↔		↗
๒	การพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าโคก					
๒.๑	การเตรียมความพร้อมด้านองค์ความรู้ ทักษะ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าโคก เพื่อขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคลในเชิงยุทธศาสตร์การพัฒนา	- การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสำหรับบุคลากรของ อบต. ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและลักษณะงานที่รับผิดชอบ - การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสำหรับผู้ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าโคก - การอบรมสัมมนา “ตามหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” กรณีข้าราชการบรรจุใหม่	๑๕๐,๐๐๐	↔		↗
๒.๒	การขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ให้กับบุคลากร	๕,๐๐๐	↔		↗
	รวม		๖๕๕,๐๐๐			